

Протокол №1

заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 27.09.2024г.

Присутствовали:

1. Антонова Г. Н. – зам.директора по УВР
2. Ламзина О. Н. – директор школы, председатель Совета профилактики
3. Загуляева О. Ю. – председатель родительского комитета

Приглашенные: классные руководители 1-9 классов

Повестка заседания:


1. Утверждение состава Совета профилактики на 2024-2025 учебный год.
2. Обсуждение задач и плана работы на 2024-2025 учебный год.
3. Отчёт классных руководителей
 - по формированию банка данных семей обучающихся.
 - анализ состояния правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.
 - рассмотрение персональных дел учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

По первому и второму вопросу слушали Антонову Г. Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Подведены итоги работы за прошлый год. Исходя из вышеизложенного ознакомила членов Совета с Положением о Совете профилактики, их обязанностями. Предложила наметить план работы на новый учебный год.

Решение. Утвердить план работы Совета профилактики правонарушений на 2024-2025 учебный год.

По третьему вопросу заслушали классных руководителей – все классные руководители составили воспитательные планы работы с учащимися, сформировали банки данных семей обучающихся. Разработаны индивидуальные планы работы с учащимися, требующими особого внимания.

Решение. Продолжить работу по профилактике правонарушений, преступлений в 2024-2025 учебном году.

Председатель  Ламзина О. Н.

Протокол №2

заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 25.10.2024г.

Присутствовали:

1. Антонова Г. Н. – зам.директора по УВР
2. Ламзина О. Н. – директор школы, председатель Совета профилактики
3. Загуляева О. Ю. – председатель родительского комитета
4. Володина М. В. учитель математики

Повестка заседания:

1. Информация о выявленных учащихся и семьях «группы риска»
2. Информация о внеурочной занятости учащихся.
3. Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.

По первому вопросу слушали заместителя директора по УВР Антонову Г. Н. Она обобщила информацию о выявленных учащихся и семьях « группы риска»

. Она рассказала, что в школе имеются различные кружки, спортивные секции. 100% учащихся вовлечены во внеурочную деятельность, посещают кружки, секции.

Решение. Классным руководителям контролировать посещаемость учащимися кружков, спортивных секций.

По второму вопросу заслушали классных руководителей:

- посещают спортивные секции, внеурочные занятия.

Решение. Осуществлять контроль за посещением этими учащимися кружков, спортивных секций.

По третьему вопросу заслушали зам. директора по УВР Антонову Г. Н., которая сообщила, что в МКОУ «Большеплотовская СШ №22а.» часто пропускающих учебные занятия без уважительных причин, нет.

Решение. классным руководителям проконтролировать посещаемость учащихся 1-9 кл.

Председатель  Ламзина О. Н..

Протокол №3

заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 28.11.2024 г.

Присутствовали:

1. Ламзина О.Н. - директор школы, председатель Совета профилактики
2. Загуляева О.Ю. - председатель родительского комитета
3. Володина М. В., учитель математики

Повестка заседания:

1. Профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактика правонарушений
2. Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.

По первому вопросу слушали Антонову Г. Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе:

- МКОУ «Большеплотавская СШ №22» ведёт совместную работу по профилактике правонарушений с различными организациями. Разработан межведомственный план, который позволяет вовлекать учащихся в различные мероприятия, всесторонне развивать творческие, организаторские и исполнительские способности учащихся.

По данному вопросу выступили приглашенные гости, которые рассказали о мероприятиях в которых активно принимают участие учащиеся школы.

Решение. Продолжить работу по профилактике правонарушений с различными организациями.

По второму вопросу выступила директор школы, которая рассказала, что все учащиеся школы посещают учебные занятия, пропусков без уважительных причин нет, ведётся строгий контроль за посещением занятий всеми учащимися школы.

Решение. Продолжить контроль за посещением учебных занятий учащимися школы.

Председатель  Ламзина О. Н.

Протокол №4

заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 23.12.2024 г.

Присутствовали:

1. Ламзина О. Н.- директор школы
2. Загуляева О. Ю.. – председатель родительского комитета
3. Адамович Софья. – учащаяся 9 класса, председатель Совета старшеклассников

Повестка заседания:

1. Лекция «Уголовная ответственность несовершеннолетних».
2. Отчет о проделанной зам. директора по УВР за 1 полугодие 2024-2025 учебного года с учащимися по успеваемости и посещаемости
3. Работа с учащимися , имеющими пропуски по неуважительным причинам и нарушающим дисциплину в школе.

Приглашены: классные руководители 1-9 классов

По первому вопросу слушали заместителя директора по УВР Антонову Г. Н.:

- уголовной ответственности подлежит лицо, достигшее ко времени совершения преступления 16-го возраста(Ст.20 УК РФ)

Лица, достигшие ко времени совершения преступления 14-го возраста подлежат уголовной ответственности за убийство (Ст.105 УК РФ), умышленное причинение тяжкого вреда здоровью(Ст.111 УК РФ), умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью(Ст.112 УК РФ), похищение человека(Ст.126 УК РФ), изнасилование(Ст.131 УК РФ), насильственные действия сексуального характера(Ст.132 УК РФ),кражу(Ст.158 УК РФ),грабёж (Ст.161 УК РФ), неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения(Ст.166 УК РФ)

Административная ответственность наступает в возрасте 16 лет.

Далее Галина Николаевна рассказала о мерах воздействия, которые могут быть приняты к несовершеннолетним, к родителям несовершеннолетних, о направлении несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения.

Решение. Продолжить работу с учащимися по правовому воспитанию.

По второму вопросу заслушали зам. директора по УВР., которая отчиталась о проделанной работе за 1 полугодие:

составлен социальный паспорт школы, составлена картотека и планы работы на учащихся, проводились анкетирования по ЗОЖ, беседы на кл.часах, ежемесячно совершаются рейды в семьи учащихся, которые

пропускают школу, с классными руководителями ведётся тесное сотрудничество, ежедневно осуществляется контроль за посещаемостью уроков.

Решение. Продолжить работу по осуществлению контроля за поведением и посещением учебных занятий

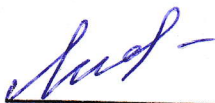
2. Проводить анкетирования и беседы по ЗОЖ.

3. Продолжать совместную работу с классными руководителями.

По третьему вопросу заслушали классного руководителя 9 класса Шишкову Л. И., которая рассказала о том, что учащиеся 9 класса, за период с сентября по декабрь 2024 г. показали себя с положительной стороны. К учебным занятиям относятся ответственно, пропусков, опозданий, жалоб со стороны учителя нет. Дети активно участвуют в классных и общешкольных мероприятиях.

Решение. Продолжить контроль за учащимися 9 класса до конца учебного года.

Председатель



Ламзина О. Н.

Протокол №5

заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 24.01.2025г.

Присутствовали:

1. Ламзина О. Н.- директор школы
2. Загуляева О. Ю. – председатель родительского комитета
3. Адамович Софья. – учащаяся 9 класса, председатель Совета старшеклассников

Повестка заседания:

1. **Асоциальные семьи. Помощь детям из асоциальных семей.**
2. **Работа с учащимися, регулярно нарушающими дисциплину в школе.**
3. **Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.**

Приглашены: классные руководители 1-9 классов,

По первому вопросу заслушали заместителя директора по УВР Антонову

Г. Н., которая сказала: «Неблагополучная (асоциальная) семья- это семья, в которой ребенок испытывает дискомфорт, стресс, пренебрежение со стороны взрослых, подвергается насилию или жестокому обращению. Главной характеристикой такой семьи является отсутствие любви к ребенку, заботы о нем, удовлетворения его нужд, защиты его прав и законных интересов. К неблагополучным семьям относятся не только те семьи где родители ведут аморальный образ жизни, но и педагогически несостоятельные, конфликтные, асоциальные.»

Далее Галина Николаевна перечислила типы неблагополучных семей, привела данные по школе неблагополучных семей. В заключении были даны рекомендации по работе с детьми из асоциальных семей

- Не используйте нравоучения. Не подчеркивайте проступки, воспитывайте на положительных примерах.
- В конфликтных ситуациях не старайтесь одержать победу любой ценой, иногда можно и уступить.
- Действуйте только тактическим маневром и никогда – прямой атакой. Выслушивайте все, не реагируя тот час, и только потом, без раздражения высказывайте мнение, вносящее поправки в услышанное.
- Старайтесь настолько укрепить доверие детей, чтобы они делились с вами своими неприятностями.
- Не ставьте на ребенке крест.
- Не загоняйте ребенка в угол, поставив в затруднительное положение.
- Беседу всегда начинайте с дружеского тона.
- Диалог с трудновоспитуемым ребенком начинайте с тех вопросов, мнения по которым совпадают.

- В процессе общения инициативу держите в своих руках, старайтесь диалог вести на равных.
- Умейте смотреть на вещи глазами ребенка.

Решение. Использовать данные рекомендации при оказании помощи детям из асоциальных семей.

По второму вопросу заслушали классных руководителей, которые отчитались о работе с учащимися, нарушающими дисциплину на уроках и переменах.

Решение. Проводить индивидуальные беседы с учащимися, нарушающими дисциплину, активизировать работу с родителями учащихся.

По третьему вопросу слушали Антонову Г. Н., зам. директора по УВР, которая обсудила правила поведения учащихся на переменах

Решение. Учащимся старших классов соблюдать правила поведения на переменах.

2. Классным руководителям разработать мероприятия по занятости учащихся на больших переменах с целью уменьшения травматизма.

Председатель  Ламзина О. Н.