

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЛЬШЕПЛОТАВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 22»**

301878, Тульская область, Ефремовский район, д. Большие Плоты, дом 102
телефон 8(48741) 9-29-46, e-mail: school22.efremov@tularegion.org
ИНН 7113009783, КПП 711301001

Приказ

от 20.03. 2026 года

№ 21

О проведении мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2025-2026 учебном году

На основании приказа Комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов №98 от 19.03.2026 «О проведении мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2025-2026 учебном году»,

Приказываю:

1. Назначить ответственным организатором ВПР, осуществляющего организационнометодическое и технологическое сопровождение проверочных работ в ОО Антонову Галину Николаевну.
2. Назначить организаторов в аудиториях, ответственных за организацию проведения ВПР в аудиториях: Гросу Н.Г., Арсеньев В.А., Володина М.В.
3. Назначить технического специалиста, осуществляющего техническое сопровождение проведения ВПР (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка электронных форм и т.п.) Антонову Галину Николаевну.
4. Ответственному организатору ВПР Антоновой Г.Н.:
 - 4.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в личном кабинете ГИС ФИС ОКО, формирование заявки на участие в ВПР, получение и изучение инструктивных материалов.
 - 4.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий в ОО в дни проведения ВПР.
 - 4.3 Обеспечить открытость и доступность информации о проведении ВПР в образовательной организации.
 - 4.4 Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО в соответствии с Порядком проведения ВПР, а также Планом-графиком проведения ВПР, утвержденным федеральным организатором.
 - 4.5 Обеспечить получение объективных результатов ВПР.
 - 4.6 Обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.
5. Утвердить расписание проведения ВПР в ОО:

Дата	Класс	Учебный предмет	Примечание
21 апреля 2026	4	Русский язык	Традиционная форма
23 апреля 2026	4	Математика	Традиционная форма
28 апреля 2026	4	«По выбору»	Традиционная форма
22 апреля 2026	5	Русский язык	Традиционная форма

28 апреля 2026	5	Математика	Традиционная форма
30 апреля 2026	5	«Группа №1»	Традиционная форма
06 мая 2026	5	«Группа №2»	Традиционная форма
21 апреля 2026	6	Русский язык	Традиционная форма
23 апреля 2026	6	Математика	Традиционная форма
29 апреля 2026	6	«Группа №1»	Традиционная форма
05 мая 2026	6	«Группа №2»	Традиционная форма
22 апреля 2026	7	Русский язык	Традиционная форма
29 апреля 2026	7	Математика	Традиционная форма
05 мая 2026	7	«Группа №1»	Традиционная форма
07 мая 2026	7	«Группа №2»	Традиционная форма

6. Утвердить состав комиссии по проверке ВПР из числа представителей администрации ОО и опытных педагогов (экспертов): Ламзина О.Н., Решетова Л.В., Шишкова Л.И., Антонова Г.Н.

7. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: завхоза Зуеву И.В., уборщиц служебных помещений Погорелову Е.П., Ерменеву Н.С., Маркову Н.В.

С приказом ознакомлены:



Директор:

Ламзу

/Ламзина О.Н.

Антонова Г.Н.

Шишкова Л.И.

Володина М.В.

Гросу Н.Г.

Решетова Л.В.

Арсеньев В.А.