

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЛЬШЕПЛОТАВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 22»**

Утверждаю:
Директор МКОУ «СШ № 22»
Ламзина О.Н.
Приказ № 120 от 25.12.2025 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2026 год**

1. Общие положения:

1.1. Данный план определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКОУ «СШ № 22», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

План работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	1. Организационные мероприятия		
1	Анализ реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2025 год»	Декабрь 2025	Зам. директора по УВР
2	Разработка, рассмотрение и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2026 год»	Декабрь 2025	Зам. директора по УВР
3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Август - сентябрь 2026 г.	Директор школы, Зам. директора по УВР
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МКОУ « СШ № 22»		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в МКОУ « СШ № 12» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан администрацией школы.	По графику	Администрация школы
3.	Работа по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Один раз в год	Директор школы
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР

	ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании.	В течение года	Директор школы
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Зам. директора по УВР
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы, Кл.руководители, Зам. директора по УВР
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	День открытых дверей для первоклассников	Директор школы, Зам. директора по УВР
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы.	В течение года	Зам. директора по УВР, отв. за сайт школы
3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1.	Классные часы: «Система антикоррупционных законов Коррупция и общество в России». «Подарки и другие	Январь	Классные руководители

	способы благодарности», «Добро для одного, а для других?», «Деньги: свои и чужие», «Мои друзья – мое богатство».		
2.	Диспут: Деньги – плохой хозяин, или хороший слуга	Март	Классные руководители
3.	Беседа: «Имею право», « Сам себе защитник».	Май	Классные руководители
4.	Лекция: « Коррупция, что это такое?», «Из истории коррупции», «Ответственность и Закон».	Октябрь	Классные руководители
5.	Беседа: «Могу, хочу, надо», «Ложь или правда», «Честность, совесть, честь».	Декабрь	Классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов (по возможности).	Март	Зам. директора по УВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	В течение года	Ответственный за сайт школы
2.	Участие в публичном отчете школы.	Сентябрь	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов (по возможности).	В течение года	Директор школы
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	В течение года	Классные руководители