

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Большеплотавская средняя школа №22»

Рассмотрено на

Совете школы

Протокол №1 от 30.09.2019 г.



« Утверждаю »

Директор школы:

/Ламзина О.Н./

Приказ № 59 от 01.10.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся  
МКОУ «Большеплотавская СШ № 22»**

1.1. Положение о порядке приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся (далее – Порядок) разработано на основании Конституции РФ, в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативного акта Министерства образования и науки РФ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015); приказом Министерства образования и науки «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 15.03.2013 года № 185.

1.2. Порядок регламентирует основания перевода обучающихся из класса в класс, отчисления и восстановления обучающихся в МКОУ «Большеплотавская СШ № 22» (далее – ОУ).

1.3. Настоящий локальный акт рассматривается Советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора ОУ.

1.4. Настоящий локальный акт является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ и подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте ОУ.

**2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, а также из  
одного образовательного учреждения в другое.**

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся, имеющие по итогам сдачи промежуточной годовой аттестации академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно с академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности определяется в сроки, установленные с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». ОУ, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременность её ликвидации.

2.3. Перевод обучающихся осуществляется:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.4. Решение о переводе обучающихся в следующий класс принимается педагогическим советом ОУ и утверждается приказом директора ОУ.

2.5. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психологомедико- педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Решение педагогического совета ОУ в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем письменным уведомлением.

2.7. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающегося в иную общеобразовательную организацию производится согласно Положения «О порядке оформления, возникновения и прекращения отношений между МКОУ «Большеплотавская СШ № 22» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся», согласно данного Порядка.

2.8. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных

представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося: обращаются в ОУ с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.9. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ОУ в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.10. ОУ выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы: - личное дело обучающегося; - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ОУ и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.11. ОУ формирует приказ об отчислении в АИС «Сетевой город. Образование», с указанием всей необходимой информации.

2.12. Указанные документы (личное дело обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году) представляются совершеннолетним обучающимся или родителям (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.13. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов (личного дела обучающегося; документов, содержащих информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году) с указанием даты зачисления и класса.

2.14. Принимающая организация формирует приказ о зачислении в АИС «Сетевой город. Образование», с указанием всей необходимой информации.

### **3. Порядок отчисления обучающихся из ОУ**

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из ОУ по следующим основаниям: - в связи с получением образования (завершением обучения); - досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для

продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе ОУ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ. 4) основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ОУ об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

5) При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОУ, справку об обучении.

3.3. За неисполнение или нарушение Устава ОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из ОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул. По решению ОУ за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ОУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ.

3.6 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. ОУ незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания его родителей (законных представителей).

3.8. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Комитетом по образованию администрации МО город Ефремов и родители (законные представители)

несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОУ, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.9. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.10. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.11. При выборе меры дисциплинарного взыскания ОУ учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы.

#### **4. Порядок и основания восстановления обучающихся**

4.1. Восстановление несовершеннолетнего обучающегося в ОУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся.

4.2. Восстановление несовершеннолетнего обучающегося, не достигшего возраста пятнадцати лет, не получившего основного общего образования и отчисленного за дисциплинарный проступок по инициативе ОУ, осуществляется на основании письменного обращения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о восстановлении его в статусе обучающегося ОУ.

В настоящем документе

пронумеровано, прошнуровано,

скреплено печатью 5 листов.

Директор МКОУ «Большеплотовская СШ №22»:

(Ламзина О. Н.)

